

**VODOVOD LABIN d.o.o.
LABIN**

Broj: 10-1/2018.
Labin, 09.04.2018.

**BILJEŠKE
UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE
ZA 2017. GODINU**

Labin, ožujak 2018.

NAZIV

VODOVOD LABIN, društvo s ograničenom odgovornošću za javnu vodoopskrbu i odvodnju, LABIN, odnosno skraćeni naziv Društva glasi: VODOVOD LABIN d.o.o., OIB: 40074412467.

ADRESA:

Ulica Slobode br. 6, 52220 Labin

PODACI O OSNIVANJU

Društvo je registrirano kod Trgovačkog suda u Rijeci rješenjem Fi 8559/93 od 30.06.1994., prema zakonima i propisima Republike Hrvatske.

Osnivači društva su Grad Labin i Općine: Kršan, Raša, Sv.Nedelja i Pićan.

Temeljni kapital sporazumno je podijeljen na 5 temeljnih udjela, pri čemu Grad Labin sudjeluje sa 54,40%, Općina Kršan sa 17,52%, Općina Raša sa 16,50%, Općina Sv.Nedelja sa 8,68% i Općina Pićan sa 2,90%, udjela.

PREDMET POSLOVANJA

Predmet poslovanja Društva sastoji se u obavljanju slijedećih djelatnosti:

- javna vodoopskrba
- javna odvodnja
- ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće za vlastite potrebe
- izvođenje priključaka na komunalne vodne građevine
- umjeravanje vodomjera
- proizvodnja energije za vlastite potrebe

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno g. Dino Škopac, direktor Društva.

Prosječan broj radnika na bazi stanja krajem mjeseca za 2017. godinu bio je 76.

OSNOVE SASTAVLJANJA FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su sukladno Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (Nar.nov., br. 86/15) koje je donio Odbor za standarde financijskog izvještavanja na temelju odredbi Zakona o računovodstvu (Nar.nov., br. 78/15, 134/15, 120/16). U odnosu na prethodno razdoblje nisu mijenjane značajne računovodstvene politike. Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povjesnog troška, a detaljnija određenja dana su uz pojedine pozicije izvještaja.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

Politika iskazivanja dugotrajne nematerijalne imovine:

Dugotrajna nematerijalna imovina iskazuje se u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 5 – Dugotrajna nematerijalna imovina*, te obuhvaća nemonetarnu imovinu bez fizičkih obilježja koja se može identificirati. Sredstva dugotrajne nematerijalne imovine priznaju se ukoliko je vjerojatno da će buduće ekonomski koristi koje se mogu pripisati imovini pritjecati poduzetniku, trošak nabave te imovine može se pouzdano utvrditi, te ukoliko je pojedinačna nabavna vrijednost imovine veća od 3.500,00 kuna.

Sredstva nematerijalne imovine evidentiraju se po trošku nabave, koji obuhvaća trošak kupnje (kupovna cijena, uvozne carine i špeditorski troškovi, nepovratni porezi, izravni troškovi koji se mogu pripisati pribavljanju sredstva dugotrajne nematerijalne imovine, te ostali troškovi koji se mogu pripisati kupnji).

Nakon početnog priznavanja sredstva nematerijalne imovine iskazuju se u visini troška nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Sredstva nematerijalne imovine s ograničenim vijekom trajanja amortiziraju se za svako sredstvo pojedinačno primjenom linearne metode. Sredstva nematerijalne imovine s neodređenim vijekom upotrebe se ne amortiziraju.

Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo stavljen u upotrebu.

Politika iskazivanja dugotrajne materijalne imovine:

Dugotrajnu materijalnu imovinu čine nekretnine, postrojenja i oprema u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 6 – Dugotrajna materijalna imovina*, koju:

- a) posjeduje društvo i koristi se njima u isporuci dobara i usluga, za iznajmljivanje drugima i u administrativne svrhe,
- b) koja se očekuje koristiti duže od jednog razdoblja, i
- c) ona imovina koja je namijenjena za korištenje na neprekidnoj osnovi u svrhu aktivnosti društva.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine priznaju se kao imovina ukoliko su zadovoljene odredbe točke 18. *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 6*, odnosno:

- a) je vjerojatno da će buduće ekonomski koristi povezane sa sredstvom pritjecati u društvo,
- b) trošak sredstva može se pouzdano izmjeriti, te
- c) je pojedinačna vrijednost sredstva veća od 3.500,00 kuna, ili
- d) je pojedinačna vrijednost sredstva manja od 3.500,00 kn pod uvjetom da se koriste duže od jednog razdoblja.

Sredstva dugotrajne materijalne imovine manja od 3.500,00 kuna i vijeka trajanja kraće od godinu dana evidentiraju se kao sitan inventar, te jednokratno otpisuju prilikom stavljanja sredstva u upotrebu.

Dugotrajna materijalna imovina prilikom nabave u poslovnim knjigama iskazuje se po trošku nabave.

Trošak nabave sredstava dugotrajne materijalne imovine obuhvaća trošak kupnje (kupovna cijena, uvozne carine i špeditorski troškovi, nepovratni porezi, izravni troškovi koji se mogu pripisati pribavljanju sredstva dugotrajne nematerijalne imovine, ostali troškovi koji se mogu pripisati kupnji).

Predmeti dugotrajne materijalne imovine iskazuju se u visini troškova nabave umanjeni za ispravak vrijednosti i gubitak od umanjenja.

Obračun amortizacije provodi se linearnom (ravnomjernom) metodom za svako sredstvo pojedinačno. Trošak amortizacije evidentira se od prvog dana mjeseca koji slijedi nakon mjeseca u kojem je sredstvo dugotrajne materijalne imovine stavljen u upotrebu.

Trošak amortizacije za prodanu, darovanu, na drugi način otuđenu ili uništenu dugotrajnu materijalnu imovinu priznaje se kao rashod do kraja mjeseca u kojem su sredstva dugotrajne materijalne imovine bila u upotrebi.

Dugotrajna se imovina, i nakon što je u cijelosti otpisana, zadržava u evidenciji i iskazuje u bilanci do trenutka prodaje, darovanja, drugog načina otuđenja ili uništenja.

Obračun amortizacije provodi se primjenom slijedećih stopa:

R.B.	OPIS	VIJEK TRAJANJA	GOD.STOPA AMORTIZACIJE
GRAĐEVINSKI OBJEKTI			
1.	CJEVOVODI		
1.1.	Ijevano-željezni i salonitni	50	2,00
1.2.	PVC, poinčani i čelični	36	2,80
2.	VODOVODNI REZERVOARI, PREKIDNE KOMORE, KAPTAŽNE GRAĐEVINE, TRAFOSTANICE	50	2,00
3.	PUMPNE I HIDROFORSKE STANICE, OBJEKTI ZA OBAVLJANJE KOM.DJELATNOSTI	67	1,50
4.	MOST PREKO RIJEKE RAŠE	40	2,50
5.	Kanalizacijska i fekalna mreža	50	2,00
6.	Uredaj za prošćavanje	50	2,00
7.	Ostali građevinski objekti	20	5,00
OPREMA			
8.	UREĐAJI I INSTALACIJE		
8.1.	zaštitna oprema, oprema za distribuciju el.energije	20	5,00
8.2.	hidromehanička, elektrostrojna i ostala oprema na objektima vodovoda	12,5	8,00
8.3.	brojila, ukloplni satovi, mjerne garniture, grijaci	14	7,00
8.4.	oprema za održavanje i popravak ind.postrojenja (motorne pile)	8	12,50
8.5.	električne brusilice i nareznice	10	10,00
8.6.	Tokarilica	8	12,50
8.7.	oprema u baždarnici i aparati za traženje gubitaka	6	16,60
9.	Postrojenje i oprema za javnu odvodnju	10	10,00
10.	TRANSPORTNA SREDSTVA		
10.1.	putnička vozila	6,5	15,50
10.2.	Kamion	9	11,00
10.3.	Kombi	4	25,00
10.4.	Specijalno vozilo za pražnjenje septičkih jama	16,7	6,00
11.	KRUPNI ALAT, INSTRUMENTI, VODOMJERI, TAHOGRAF	8	12,50
12.	TELEKOMUNIKACIJSKA OPREMA	14	7,00
13.	KOTAO ZA ZAGRIJAVANJE	10	10,00
14.	OPREMA ZA RAD U LABORATORIJU	10	10,00
15.	RADNO VOZILO - utovarivač-rovokopač	5	20,00
16.	ELEKTRONIČKA OPREMA ZA OBRADU PODATAKA	5	20,00
17.	UREDASKA OPREMA		
17.1.	namještaj od drva i metala	10	10,00
17.2.	namještaj od ostalog materijala	9	11,00
17.3.	mehanički pisaći strojevi	8	12,50

17.4.	električni pisaći strojevi	7	14,30
17.5.	električni računski strojevi	6	16,60
17.6.	fotokopirni aparat	7	14,30
18.	UMJETNIČKE SLIKE	0	0
19.	MATERIJALNA PRAVA	5	20
20.	GRAĐEVINSKA ZEMLJIŠTA	0	0

Politika iskazivanja dugotrajne financijske imovine:

Dugotrajna financijska imovina predstavlja ulaganje novca, stvari i ustup prava s ciljem stjecanja prihoda, a čije se vraćanje očekuje u razdoblju dužem od jedne godine.

Prilikom nabave, Uprava klasificira dugotrajnu financijsku imovinu temeljem odredbi *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 9 – Financijska imovina* u jednu od slijedeće četiri kategorije:

1. financijska imovina čija se promjena fer vrijednosti priznaje u računu dobiti i gubitka;
2. ulaganja koja se drže do dospjeća;
3. zajmovi i potraživanja; i
4. financijska imovina raspoloživa za prodaju.

Politika iskazivanja zaliha:

Zalihe sirovina, materijala, trgovачke robe, rezervih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma iskazuju se u poslovnim knjigama temeljem odredbi *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 10 – Zalihe*, odnosno po trošku nabave ili po neto utrživoj vrijednosti ovisno o tome koja je vrijednost niža. Trošak nabave zaliha obuhvaća, kupovnu cijenu, uvozne carine i trošarine, nepovratne poreze, špeditorske troškove, te ostale troškove koji se mogu pripisati nabavi do dovođenja robe na skladište.

Sitan inventar, ambalaža i auto-gume u uporabi mogu se uključiti u troškove kada im je pojedinačna vrijednost niža od 3.500,00 kn, a vijek upotrebe kraći od jedne godine i to metodom jednokratnog otpisa.

Obračun troškova zaliha obavlja se primjenom metode prosječnih ponderiranih cijena.

Trošak zaliha priznaje se kao rashod razdoblja kada i odnosni prihodi.

Politika iskazivanja kratkotrajnih potraživanja:

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Potraživanja od kupaca iz inozemstva izražena u ispravi u inozemnim sredstvima plaćanja iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 11 – Potraživanja*.

Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorena potraživanja od kupaca iz inozemstva na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode razdoblja.

Povećanje potraživanja za kamatu utemeljuje se na ugovoru i obračunima zateznih kamata po zakonskoj stopi.

Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja

potraživanja provodi se ispravak vrijednosti upotrebom konta ispravka vrijednosti. Iznos gubitka priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi direktor Društva.

Politika iskazivanja novca u banci i blagajni:

Imovina u obliku novca iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj hrvatskom valutnom jedinicom (HRK).

Devizna sredstva u bankama i u blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici (HRK) primjenom srednjeg tečaja *Hrvatske narodne banke* na dan bilance.

Tečajne razlike proizašle s naslova usklade deviznih sredstava sa srednjim tečajem HNB-a evidentiraju se kao prihodi / rashodi tekućeg razdoblja.

Politika iskazivanja plaćenih troškova budućeg razdoblja i obračunatih prihoda:

Aktivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja*.

Unaprijed plaćeni troškovi priznaju se kao imovina kada se odnosi na iznose plaćene u tekućem razdoblju, a koji se odnose na buduća razdoblja (npr. plaćena premija osiguranja).

Nedospjela naplata prihoda priznaje se kao imovina kada se odnosi na prihode koji se odnose na tekuće razdoblje, a još nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja kao potraživanja (npr. nije izdan račun).

Visina ovih troškova i prihoda utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Politika iskazivanja kapitala i rezervi:

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine i izračunava se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 12 – Kapital* kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Kapital se sastoji od temeljnog kapitala (upisanog), kapitalnih rezervi, revalorizacijskih rezervi, rezervi iz dobiti, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka, te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Politika iskazivanja dugoročnih obveza:

Dugoročne obveze su obveze koje dospijevaju u roku dužem od 12 mjeseci od datuma sastavljanja finansijskog izvještaja, a priznaju se u skladu sa odredbom *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze*. Iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Dugoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima plaćanja, te uz deviznu klausulu, iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju *Hrvatske narodne banke* na dan evidentiranja obveze.

Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razlika knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

Politika iskazivanja kratkoročnih obveza:

Kratkoročne obveze iskazuju se u poslovnim knjigama u vrijednosti nastale poslovne promjene dokazane urednom ispravom i ugovorom o stvaranju obveza.

Kratkoročne obveze predstavljaju obveze s rokom dospijeća kraćim od 12 mjeseci, a priznaju se u skladu sa odredbom *Hrvatskog standarda financijskog izvještavanja 13 - Obveze*.

Kratkoročne obveze iskazane u inozemnim sredstvima, te uz deviznu klauzulu plaćanja iskazuju se i u hrvatskoj valutnoj jedinici preračunatoj po srednjem tečaju *Hrvatske narodne banke* na dan evidentiranja obveza.

Prilikom podmirenja ovih obveza, nastale razlike s naslova tečajnih razliku knjiže se u korist prihoda ili na teret troškova Društva.

Otvorene obveze iskazane u stranoj valuti, na dan zaključivanja bilance (31.12.) svode se po srednjem tečaju HNB-a na bilančnu vrijednost, a nastale razlike knjiže se u korist prihoda ili terete rashode Društva.

Politika iskazivanja odgođenih plaćanja troškova i prihod budućeg razdoblja:

Pasivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 14 – Vremenska razgraničenja*.

Odgođeno plaćanje troškova priznaje se kao obveza kada se odnosi na troškove nastale u tekućem razdoblju, a za koje nisu ispunjeni uvjeti za priznavanje kao obveza (npr. troškovi za koje do kraja razdoblja nije primljen račun).

Prihod budućeg razdoblja priznaje se kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje u računu dobiti i gubitka tekućeg razdoblja.

Visina ovih troškova i prihoda utvrđuje se računima i ugovorima koji su sastavljeni po načelu uredne knjigovodstvene isprave.

Politika iskazivanja prihoda:

Prihodi predstavljaju povećanje ekonomskih koristi tijekom obračunskog razdoblja u obliku priljeva ili povećanja imovine ili smanjenja obveze, kada ti priljevi imaju za posljedicu povećanje kapitala, osim povećanja kapitala koje se odnosi na unose od strane sudionika u kapitalu. Prihodi se priznaju u skladu s odredbom *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 15 – Prihodi*.

Prihodi se priznaju danom isporuke roba i/ili usluga, te izdavanjem računa.

Prihodi s naslova prodaje robe i proizvoda, priznaju se u skladu s odredbama točke 24. HSF-a 15, ukoliko:

- su na kupca preneseni svi veći rizici i koristi od vlasništva nad proizvodima ili robom;
- društvo ne zadržava sudjelovanje u upravljanju do stupnja koji se može povezati s vlasništvom, niti učinkovito kontrolira prodaju proizvoda ili robe;
- je moguće pouzdano utvrditi svotu prihoda;
- je vjerojatno da će se prodani proizvodi ili robe naplatiti, te
- ako je moguće pouzdano utvrditi troškove koji su nastali ili koji će nastati u vezi s prodajom.

Prihodi s naslova prodaje usluga čiji je ishod moguće pouzdano utvrditi obračunavaju se prema stupnju postotne dovršenosti transakcije na dan bilance. Prihodi s naslova pruženih usluga priznaju se u skladu s točkom 26. HSF-a 15, ako:

- je moguće pouzdano utvrditi prihode;
- postoji vjerojatnost naplate;
- je moguće pouzdano izmjeriti stupanj dovršenosti transakcije,
- se mogu pouzdano utvrditi troškovi nastali u vezi s tim uslugama i troškovi potrebni za dovršenje usluga.

Eventualna unaprijed plaćena najamnina razgraničava se na razdoblja na koja se odnosi. Državne potpore priznaju se u prihode tijekom razdoblja u kojima će nastati s njima povezani troškovi.

Prihodi s naslova kamata priznaju se razmjerno vremenu, vrijednosti glavnice i ugovorenoj stopi, koji su u skladu s prethodno potpisanim ugovorima.

Politika iskazivanja rashoda:

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama *Hrvatskog standarda finansijskog izvještavanja 16 – Rashodi*.

U politici priznavanja rashoda potrebno je pridržavati se sljedećih kriterija:

- a) rashodi imaju za posljedicu smanjenje sredstava ili povećanje obveza što je moguće pouzdano izmjeriti;
- b) rashodi imaju izravnu povezanost između nastalih troškova i poziciju prihoda;
- c) kada se очekuje postizanje prihoda u više sljedećih obračunskih razdoblja, priznavanje rashoda obavlja se postupkom razumne alokacije na obračunska razdoblja;
- d) rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju kada izdatak ne ostvaruje buduću ekonomsku korist, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija u bilanci;
- e) rashod se odmah priznaje u obračunskom razdoblju i onda kada je nastala obveza, a nema uvjeta da se prizna kao imovinska pozicija.

Politika iskazivanja poreza na dobit:

Dobit / gubitak prije oporezivanja utvrđuje se na način da se od ukupno ostvarenih računovodstvenih prihoda oduzmu računovodstveni rashodi.

Obveza poreza na dobit (tekući porez) utvrđuje se u skladu s važećim odredbama *Zakona o porezu na dobit*.

BILJEŠKE

1. BILANCA

Bilanca društva na dan 31.12.2017. godine iznosi 224.320.833,22 kn, te je u odnosu na 2016. godinu povećana za 0,54%. Na strani aktive, u odnosu na 2016. godinu, povećanje je zabilježeno kod kratkotrajne imovine, dok je na strani pasive došlo do povećanja odgođenih plaćanja troškova i prihoda budućeg razdoblja (primljena sredstva Hrvatskih voda, proračuna i sl. izvora za investicije). Dugoročne obveze koje su se odnosile na finansijski leasing su podmirene tijekom 2017. godine, a za otplatu je ostao dio duga koji dospjeva na naplatu u 2018. godini, te je kao takav sastavni dio kratkoročnih obveza.

OPIS	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 2017/2016.	Struktura 2016.	Struktura 2017.
DUGOTRAJNA IMOVINA	204.287.822,59	203.657.148,76	99,69	91,56	90,79
KRATKOTRAJNA IMOVINA	18.717.432,47	20.569.769,63	109,90	8,39	9,17
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	118.334,93	93.914,83	79,36	0,05	0,04
UKUPNO AKTIVA	223.123.589,99	224.320.833,22	100,54	100,00	100,00
KAPITAL I REZERVE	113.451.956,98	111.892.559,73	98,63	50,85	49,88
DUGOROČNE OBVEZE	440.556,18	0,00	0,00	0,20	0,00
KRATKOROČNE OBVEZE	5.477.775,32	5.373.715,11	98,10	2,46	2,40
Odgodeno plaćanje troškova i prihodi budućeg razdoblja	103.753.301,51	107.054.558,38	103,18	46,50	47,72
UKUPNO PASIVA	223.123.589,99	224.320.833,22	100,54	100,00	100,00

1.1. Dugotrajna imovina

U strukturi aktive dugotrajna imovina u iznosu od 203.657.148,76 kn zauzima najveći udio od 90,79%, a sastoji se od:

- nematerijalne imovine: 1.874.364,10 kn što čini 0,84% aktive
- materijalne imovine: 201.766.489,38 kn što čini 89,95 % aktive
- potraživanja: 16.295,28 kn što čini 0,01% aktive.

1.1.1. Dugotrajna nematerijalna i materijalna imovina

Nematerijalna imovina uključuje ulaganja u računalni softver i ulaganja u tuđa sredstva (poslovna zgrada u najmu, pristupni put izvoru „Kožljak“ i izvoru „Mutvica“, te vodospremi Martinski). Ulaganja u računalni software i ulaganje u tuđa osnovna sredstva amortiziraju se po stopi od 20%.

Najveći udio u dugotrajnoj imovini zauzima materijalna imovina. Sastoji se od zemljišta, građevinskih objekata, postrojenja, opreme, alata, pogonskog inventara, transportnih sredstava, ostale materijalne imovine, materijalne imovine u pripremi i predujmova. Amortizacija se obračunava linearnom metodom.

Sastav materijalne imovine za 2016. i 2017. godinu dat je u slijedećim tablicama.

Sastav materijalne imovine u 2016. godini:

OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST
ZEMLJIŠTE	5.119.933,69	0,00	5.119.933,69
Gradevinski objekti	267.450.830,06	146.580.712,39	120.870.117,67
Postrojenja, oprema, alati, pogonski inventar, transportna sredstva	35.801.139,77	23.654.445,43	12.146.694,34
Ostala materijalna imovina (pristupni putevi, umjetnička djela)	1.436.455,66	844.491,57	591.964,09
Materijalna imovina u pripremi	63.564.900,36	0,00	63.564.900,36
Predujmovi za materijalnu imovinu	15.472,40	0,00	15.472,40
UKUPNO - materijalna imovina	373.388.731,94	171.079.649,39	202.309.082,55

Sastav materijalne imovine u 2017. godini:

OPIS	NABAVNA VRIJEDNOST	ISPRAVAK VRIJEDNOSTI	SADAŠNJA VRIJEDNOST
ZEMLJIŠTE	5.119.933,69	0,00	5.119.933,69
Gradevinski objekti	271.208.184,42	151.245.931,42	119.962.253,00
Postrojenja, oprema, alati, pogonski inventar, transportna sredstva	37.800.478,28	24.815.393,14	12.985.085,14
Ostala materijalna imovina (pristupni putevi, umjetnička djela)	1.436.931,85	987.222,54	449.709,31
Materijalna imovina u pripremi	63.225.814,24	0,00	63.225.814,24
Predujmovi za materijalnu imovinu	23.694,00	0,00	23.694,00
UKUPNO - materijalna imovina	378.815.036,48	177.048.547,10	201.766.489,38

1.1.2. Dugotrajna potraživanja

Potraživanja u dugotrajnoj imovini u iznosu od 16.295,28 kn se odnose na potraživanja sa odgodom plaćanja za prodane stanove bivšim djelatnicima Društva.

1.2. Kratkotrajna imovina

U strukturi aktive kratkotrajna imovina iznosi 20.569.769,63 kn i čini udio od 9,17 % u ukupnoj aktivi.

Kratkotrajnu imovinu čine zalihe, potraživanja, finansijska imovina i novac na računima i u blagajni. U nastavku se daje usporedni prikaz kratkotrajne imovine za 2016. i 2017. godinu.

OPIS	31.12.2016.	31.12.2017.	Indeks 2017/2016.	Struktura 2016.	Struktura 2017.
Zalihe	1.816.151,14	1.729.334,52	95,22	9,70	8,41
Potraživanja	4.562.657,85	4.991.348,20	109,40	24,38	24,27
Finansijska imovina	6.520.000,00	9.564.086,71	146,69	34,83	46,50
Novac u banci i blagajni	5.818.623,48	4.285.000,20	73,64	31,09	20,83
Ukupno	18.717.432,47	20.569.769,63	109,90	100,00	100,00

1.2.1. Zalihe

Zalihe iznose 1.729.334,52 kn što je 0,77% ukupne aktive, odnosno 8,41% od kratkotrajne imovine. Najveći dio zaliha čine sirovine i materijal, a ostatak otpada na sitan inventar, autogume, gorivo i mazivo.

1.2.2. Potraživanja

Potraživanja iznose 4.991.348,20 kn što je 2,23% ukupne aktive, odnosno 24,27% od kratkotrajne imovine. Na svaki datum bilance procjenjuje se postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti svoja potraživanja, provodi se ispravak vrijednosti upotreboom konta ispravka vrijednosti. Ti iznosi su priznati u računu dobiti i gubitka. Nakon isteka valute plaćanja na nenaplaćena potraživanja obračunavaju se zakonske zatezne kamate.

Struktura potraživanja prikazana je u slijedećoj tablici:

OPIS	Neto iznos 01.01.2017.	Bruto iznos 31.12.2017.	Ispravak vrijednosti	Neto iznos 31.12.2017.	Struktura u %
Potraživanja za vodu i odvodnju	4.103.095,60	4.993.568,85	778.786,01	4.214.782,84	84,44
Potraživanja za usluge	210.080,93	419.734,24	22.801,43	396.932,81	7,95
Potraživanja za kamate	129.140,02	149.568,51	23.732,10	125.836,41	2,52
Potraživanja od kupaca - ukupno	4.442.316,55	5.562.871,60	825.319,54	4.737.552,06	94,92
Potraživanje od države - predujmovi poreza na dobit i PDV	63.529,54	156.986,26	0,00	156.986,26	3,15
Potraživanje za bolovanje od HZZO	18.589,08	25.515,36	0,00	25.515,36	0,51
Potraživanje od države - ukupno	82.118,62	182.501,62	0,00	182.501,62	3,66
Potraživanja za dane predujmove dobavljačima	1.150,44	1.312,16	0,00	1.312,16	0,03
Potraživanja za bankovne kamate	37.072,24	69.982,36	0,00	69.982,36	1,40
Ostala potraživanja	0,00	16.228,88	16.228,88	0,00	0,00
Ostala potraživanja - ukupno	38.222,68	87.523,40	16.228,88	71.294,52	1,42
UKUPNO	4.562.657,85	5.832.896,62	841.548,42	4.991.348,20	100,00

U sklopu potraživanja uzimajući u obzir i ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca na dan 31.12.2017. godine 94,92% otpada na potraživanja od kupaca za vodne usluge, ostale usluge i kamate.

Potraživanja od države sudjeluju u ukupnim potraživanjima sa 3,66%, a odnose se na potraživanja za porez na dodanu vrijednost i potraživanje od fonda zdravstva za bolovanje preko 42 dana.

Ostala potraživanja koja u strukturi ukupnih potraživanja zauzimaju 1,42% uključuju najvećim dijelom potraživanja po osnovi bankovnih kamata, te potraživanje za plaćene predujmove dobavljačima.

Starosna struktura potraživanja od kupaca:

OPIS	31.12.2017.	Struktura
NEDOSPJELO	2.234.973,89	40,18
DOSPJELO	3.327.897,71	59,82
UKUPNO	5.562.871,60	100,00
Struktura dospjelih potraživanja:		
OPIS	31.12.2017.	Struktura
DO 30 DANA	640.589,72	19,25
OD 31 - 60 DANA	395.389,11	11,88
OD 61 - 90 DANA	221.762,66	6,66
OD 91 DAN - 1 GODINE	907.989,19	27,28
OD 1 - 2 GODINE	416.342,45	12,51
OD 2 - 3 GODINE	250.853,56	7,54
OD 3-5 GODINA	368.016,99	11,06
PREKO 5 GODINA	126.954,03	3,81
UKUPNO	3.327.897,71	100,00

1.2.3. Financijska imovina

Financijska imovina iznosi 9.564.086,71 kn, a uključuje najvećim dijelom oročene depozite u bankama Zauzima udio od 4,26% u ukupnoj aktivi, odnosno 46,50% u kratkotrajnoj imovini.

1.2.4. Novac na računu i u blagajni

Novac na računima i blagajni iznosi 4.285.000,20 kn, te zauzima udio od 1,91% u aktivi, odnosno 20,83% u kratkotrajnoj imovini.

1.3. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja

Plaćeni troškovi budućeg razdoblja iznose 93.914,83 kn, te čine udio od 0,04% u ukupnoj aktivi, a odnose se na plaćene predujmove za materijal ili usluge u slijedećoj godini.

1.4. Kapital i rezerve

Kapital i rezerve u ukupnoj pasivi sudjeluju sa 49,88%, a sastoje se iz slijedećeg:

OPIS	31.12.2016.	31.12.2017.	Struktura 2016.	Struktura 2017.
Upisani kapital	10.419.400,00	10.419.400,00	9,18	9,31
Revalorizacijska rezerva	101.873.044,91	100.180.978,91	89,79	89,53
Zadržana dobit	1.089.440,07	1.159.512,07	0,96	1,04
Dobit poslovne godine	70.072,00	132.668,75	0,06	0,12
Gubitak poslovne godine	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	113.451.956,98	111.892.559,73	100,00	100,00

1.5. Obveze društva

Kratkoročne obveze iznose 5.373.715,11 kn što čini 2,40% pasive, a sastoje se od:

- obveze prema dobavljačima u iznosu od 2.466.620,23 kn
- obveze za primljene predujmove u iznosu od 260.835,21 kn
- obveze prema zaposlenima po osnovi neto plaća i prijevoznih troškova za 12/2017. u iznosu od 517.115,82 kn
- obveze za poreze, doprinose i slična davanja za 12/2017. u iznosu od 415.705,18 kn
- obveze prema bankama u iznosu od 437.983,24 kn, odnose se na ostatak financijskog leasinga kod Erste&Steiermärkische S-Leasing d.o.o. koji dospijeva na naplatu u 2018. godini
- ostale kratkoročne obveze u iznosu od 1.275.452,43 kn, odnose se na obveze za isplatu naknada šteta prilikom izvršenja investicija – 67.034,70 kn, obveze prema Hrvatskim vodama za naknadu za zaštitu voda i naknadu za korištenje voda, kao i obvezu za

prikupljanje naknade za razvoj za IVS Buzet – 1.153.910,58 kn, koncesijsku naknadu za IV kvartal i obveze Gradu i Državi po osnovi prodaje stanova sa stanarskim pravom – 52.282,32 kn, te obvezu za OKFŠ, novčanu naknadu zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom – 1.701,95 kn, te obveza isplate po osnovi obavljanja stručne prakse u iznosu od 522,88 kn.

1.6. Prihodi budućeg razdoblja

Prihodi budućeg razdoblja iznose 107.054.558,38 kn i čine značajan udio od 47,72% u pasivi društva. Sastoje se od primljenih nepovratnih sredstava za investicije od strane Hrvatskih voda, HEP-a, Grada Labina, Općine Raša, Općine Sv.Nedelje, Općine Kršan, Općine Pićan i Vodovoda Pula d.o.o. te naknade za sufinanciranje primarne i sekundarne vodovodne mreže koja se je uplaćivala na poseban račun za investicije Vodovodu Labin, te naknade za razvoj javne odvodnje u visini od 1,00 kn/m³, a koja se prikuplja na cijelom području kojeg opskrbljuje Vodovod Labin, počevši od 2014. godine.

2. RAČUN DOBITI I GUBITKA

2.1. Prihodi

Poslovni prihodi se sastoje od prihoda od prodaje (izvan grupe) i ostalih poslovnih prihoda (izvan grupe).

Prihodi od prodaje uključuju prihode od prodaje vodnih usluga, te prihode od usluga izrade priključenja i ostalih sl. usluga, kao i prihode od usluge naplate naknada za Hrvatske vode i IVS Buzet. Ostali poslovni prihodi uključuju priznate odgođene prihode po osnovi obračuna amortizacije, prihode od zakupnina, isplaćenih šteta temeljem osiguranja imovine te ostale poslovne prihode. Financijski prihodi uključuju prihode po osnovi zateznih kamata od kupaca, kamata na oročena sredstva i po viđenju, te pozitivne tečajne razlike po finansijskom leasingu (vrijednost deviza iskazana je u kunama po srednjem tečaju HNB na datum bilance, tečaj: 7,513648).

Sastav prihoda:

ELEMENTI	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
POSLOVNI PRIHODI	23.757.004,30	26.830.597,24	112,94
FINANCIJSKI PRIHODI	395.497,69	279.172,21	70,59
IZVANREDNI PRIHODI	0,00	0,00	0,00
UKUPNO	24.152.501,99	27.109.769,45	112,24

2.1.1. Prihodi od prodaje (izvan grupe)

Ovi su prihodi sastavni dio poslovnih prihoda, a uključuju slijedeće vrste prihoda:

Prihodi od prodaje (izvan grupe) - AOP 127	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
Prihodi od prodaje vode	12.343.685,18	14.117.260,48	114,37
Prihodi od fiksne naknade za održavanje sustava	3.658.550,00	3.683.575,00	100,68

Prihodi od djelatnosti javne odvodnje	4.834.737,55	5.465.004,99	113,04
Prihodi od izvršenih usluga vodoopskrbe (izrada priklučaka, odvajanja potrošnje vode i ostale slične usluge)	553.027,48	662.214,82	119,74
Usluge naplate naknada za Hrvatske vode i IVS Buzet	347.085,64	392.556,73	113,10
Prihodi od izvršenih usluga-odvodnja	98.023,39	100.378,27	102,40
Prihodi od usluga - ukupno	998.136,51	1.155.149,82	115,73
UKUPNO	21.835.109,24	24.420.990,29	111,84

2.1.2. Ostali poslovni prihodi

U sklopu poslovnih prihoda uključeni su i ostali poslovni prihodi (izvan grupe), a koji uključuju slijedeće vrste prihoda:

Ostali poslovni prihodi (izvan grupe) - AOP 130	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
Prihodi od najamnina i zakupnina	289.316,85	286.692,61	99,09
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja	37.110,36	280.674,28	756,32
Odgođeni prihodi za obračun amortizacije	1.255.370,67	1.697.302,04	135,20
Naplate šteta i ostalo temeljem osiguranja	112.376,74	75.244,28	66,96
Ostali poslovni prihodi - prihodi po sudskim presudama, ovrhamama, inventurni viškovima i dr.)	227.720,44	69.693,74	30,60
UKUPNO	1.921.895,06	2.409.606,95	125,38

2.1.3. Financijski prihodi

Detaljan prikaz pojedinih financijskih prihoda prikazuje slijedeća tablica:

Financijski prihodi - AOP 154	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
Zatezne kamate od kupaca	187.268,75	130.382,18	69,62
Kamate na oročenja i po viđenju	160.970,80	107.767,09	66,95
Prihodi od kamata za ovrhe	29.621,50	27.844,93	94,00
Kamate od cash pool-a	3.681,88	4.929,16	133,88
Pozitivne tečajne razlike	13.954,76	8.248,85	59,11
UKUPNO	395.497,69	279.172,21	70,59

2.2. Rashodi

Za 2017. godinu ostvareni rashodi se sastoje od poslovnih i finansijskih rashoda.

Sastav rashoda:

OPIS	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
POSLOVNI RASHODI	23.678.814,16	26.557.214,79	112,16
a) Materijalni troškovi (sirovine i materijal i ostali vanjski troškovi) - AOP 133	5.940.527,68	6.694.707,40	112,70
b) Troškovi osoblja - AOP 137	8.958.871,13	9.163.965,07	102,29
c) Amortizacija - AOP 141	5.637.766,55	6.748.636,10	119,70
d) Ostali troškovi - AOP 142	1.883.938,38	2.077.607,05	110,28
e) Vrijednosno usklađivanje - AOP 145	938.588,32	150.413,36	16,03
d) Ostali poslovni rashodi - AOP 153	319.122,10	1.721.885,81	539,57
FINANSIJSKI RASHODI - AOP 165	52.981,63	31.984,66	60,37
UKUPNO	23.731.795,79	26.589.199,45	112,04

2.2.1. Ostali troškovi

Ostali troškovi su sastavni dio poslovnih rashoda sastoje se od slijedećeg:

Ostali troškovi - AOP 142	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
Troškovi osiguranja	309.656,30	320.211,54	103,41
Troškovi nadzornog odbora, ugovora o djelu i sl.	35.671,56	50.179,61	140,67
Troškovi reprezentacije	99.609,99	138.990,11	139,53
Porez na tvrtku i vozila	3.716,67	700,00	18,83
Članarine i naknade u skladu sa posebnim propisima	70.005,89	72.664,68	103,80
Troškovi platnog prometa	85.284,07	95.746,71	112,27
Troškovi prijevoza radnika	723.387,60	690.213,50	95,41
Dnevnice i troškovi sl.putovanja	22.123,20	26.662,95	120,52
Korištenje privatnog vozila u službene svrhe	1.832,00	1.344,00	73,36
Ostale naknade radnicima	312.905,36	364.097,20	116,36

Troškovi oglašavanja	28.048,00	25.740,00	91,77
Ostali troškovi (troškovi koncesijske naknade, stručno obrazovanje, pristojbe, troškovi javnog bilježnika, održavanja sustava ISO i HACCP i dr.)	191.697,74	291.056,75	151,83
UKUPNO	1.883.938,38	2.077.607,05	110,28

2.2.2. Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi uključuju slijedeće iznose:

Ostali poslovni rashodi - AOP 153	2016.	2017.	Indeks 2017/2016
Donacije i pomoći u sportske, humanitarne i dr. svrhe	37.052,09	31.990,00	86,34
Darovanje imovine bez naknade	215.668,00	0,00	0,00
Neotpisana vrijednost rashodovane i zastarjele imovine	3.232,78	56.151,76	1.737
Otpis zastarjele imovine u pripremi	0,00	1.611.251,68	0,00
Ostali rashodi (manjkovi po inventuri, otpis potraživanja, naknade štete i sl.)	63.169,23	22.492,37	35,61
UKUPNO	319.122,10	1.721.885,81	539,57

Na temelju prijedloga komisije za popis izvršen je otpis zastarjele imovine u pripremi po osnovu koje se neće vršiti daljnja ulaganja, a odnosi se na pripremne aktivnosti za izgradnju uređaja za pročišćavanje vode Fonte Gaj, te istražne radove na izvoru Bolobani, sve izvedeno tijekom 1980.-tih i 1990-tih godina.

2.2.3. Financijski rashodi iznose 31.984,66 kn, a najvećim dijelom uključuju kamate i negativne tečajne razlike po finansijskom leasingu od Erste & Steiermärkische S-Leasing.

Revizorske naknade:

Revizorske naknade za obavljanje revizije temeljnih finansijskih izvještaja za 2017. godinu, kao i dodatne revizije za potrebe provjere prema Zakonu o vodama ugovorene su u iznosu od 25.000,00 kn bez PDV-a.

Naknade članovima nadzornog odbora:

U 2017. godini ukupno ostvarene naknade članovima nadzornog odbora iznosile su 23.849,44 kn bruto. Za prisustvovanje na pojedinoj sjednici nadzornog odbora, predsjedniku se isplaćuje neto naknada u iznosu od 700,00 kn uvećana za prijevozne troškove, a članu nadzornog odbora neto naknada u iznosu od 500,00 kn uvećana za prijevozne troškove.

2.3. Rezultat poslovanja

R.B.	ELEMENTI	Ostvareno 2016.	Ostvareno 2017.
1.	UKUPNI PRIHODI	24.152.501,99	27.109.769,45
2.	UKUPNI RASHODI	23.731.795,79	26.589.199,45
3	DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA	420.706,20	520.570,00
4.	POREZ NA DOBIT	350.634,20	387.901,25
5.	DOBIT NAKON OPOREZIVANJA	70.072,00	132.668,75

Porez na dobit je izračunan po stopi od 18% na oporezivu osnovicu, a koja je utvrđena u skladu sa Zakonom o porezu na dobit.

3. IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Temeljni (upisani) kapital je na dan 31.12.2017. godine nepromijenjen u odnosu na onaj koji je upisan na Trgovačkom sudu i iznosi 10.419.400,00 kn.

Revalorizacijske rezerve iznose 100.180.978,91 kn, te su u odnosu na 2016. godinu smanjene za dio otpisane prethodno revalorizirane imovine.

Zadržana dobit iznosi 1.159.512,07 kn, te je u odnosu na prethodno razdoblje povećana za iznos neto dobiti ostvarene u 2016. godini.

Neto dobit za 2017. godinu utvrđena je u iznosu od 132.668,75 kn, te će bit upotrebljena sukladno Odluci Skupštine.

4. IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Izvještaj o novčanim tokovima sastavljen je po direktnoj metodi. Uključuje priljeve i odljeve novca od poslovnih, finansijskih i investicijskih aktivnosti.

Novčani tokovi po aktivnostima društva prikazani su u nastavku:

OPIS	IZNOS
Neto novčani tokovi od poslovnih aktivnosti	9.715.198,51
Neto novčani tokovi od investicijskih aktivnosti	-7.794.533,41
Neto novčani tokovi od finansijskih aktivnosti	-390.201,67
Neto povećanje novčanih tokova	1.530.463,43
Novac i novčani ekvivalenti na početku razdoblja	12.318.623,48
Novac i novčani ekvivalenti na kraju razdoblja	13.849.086,91

Neto novčani tok pokazuje povećanje novca i novčanih ekvivalenta na kraju obračunskog razdoblja u odnosu na početno stanje novca i novčanih ekvivalenta. Društvo je svoje dospjele obveze tijekom obračunskog razdoblja podmirivalo redovito u ugovorenim rokovima dospjeća.

4.1.Ostali novčani primici i izdaci od poslovnih aktivnosti

Pregled ostalih novčanih primitaka i izdataka od poslovnih aktivnosti:

Ostali primici	Iznos
Naknade za bolovanja preko 42 dana	87.740,56
Bespovalatna sredstva za investicije	641.682,26
Zatezne kamate kupaca, od postupaka ovrhe i sl.	34.525,62
Primljene krive doznake i sl.	63.384,94
Ostali primici ukupno	827.333,38
Ostali izdaci:	
PDV uplate	-1.828.702,73
Izdaci za bolovanja preko 42 dana	-86.775,64
Naknade Hrvatskim vodama i za IVS Buzet	-8.570.017,50
Isplate po ugovorima o djelu, nadzornom odboru, praksa učenicima	-44.375,82
Donacije	-30.000,00
Dnevnice i troškovi sl.puta	-15.971,93
Koncesijska naknada	-60.502,00
Naknada za uređenje voda	-5.850,53
Povrat krivih doznaka	-63.085,39
HGK	-12.996,00
Ostalo	-40.080,93
Ostali izdaci:	-10.758.358,47
Ostali novčani primici i izdaci	-9.931.025,09

5. PREGLED NEDOVRŠENIH SUDSKIH SPOROVA

- postupak radi isplate (povrata Vodovodu) više isplaćene naknade (veza: zamjena cjevovoda Plomin-Vozilići Pristav) – Posl.br. P.1209/15
- parnični postupak radi isplate naknade štete - Posl.br. P.436/17 (sanacija cjevovoda VS Breg-Brdo)
- izvanparnični postupci radi proglašenja nestalog za umrlog (u vezi s rješavanjem imovinskopopravnih odnosa) – Posl.br. R1.487/17 i R1.487/17
- parnični postupci po prigovorima na rješenja o ovrsi zbog neplaćanja računa za vodnu uslugu (sporovi male vrijednosti)

6. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Pod pojmom rizik podrazumijevaju se svi rizici kojima je društvo izloženo ili bi moglo biti izloženo u poslovanju, osobito kreditni rizik, tržišni rizik, operativni rizik i rizik likvidnosti.

Društvo je izloženo kreditnom, valutnom, tržišnom, riziku likvidnosti i operativnom riziku. Uprava društva osigurava da društvo provodi redovne mjere upravljanja rizicima, koje obuhvaćaju utvrđivanje, mjerjenje i praćenje rizika kojima bi društvo moglo biti izloženo, te sastavlja prikladne izvještaje.

Kreditni rizik vezan za potraživanja od kupaca je ograničen zbog rasprostranjenosti tih potraživanja po raznim zemljopisnim područjima i kupcima. Društvo redovito vrši kontrolu nenaplaćenih potraživanja, te poduzima mjere za naplatu istih.

Valutni rizik vezan je uz promjene tečajeva inozemnih valuta prilikom nabavki, prodaje i uzimanja kredita koji su denominirani u stranim valutama. Društvo trenutno otplaćuje finansijski leasing uz ugovorenu kamatnu stopu u visini tromjesečnog Euribora uvećano za 3%, a zadnji anuitet dospijeva u prosincu 2018. godine.

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca te u slučaju potrebe osiguravanje raspoloživosti finansijskih sredstava kroz ugovaranje kredita. Temeljem podataka iz bilance, omjerom kratkotrajne imovine i kratkotrajnih obveza vidi se dobra likvidnost kako u prošlom tako i u ovom razdoblju. Odnos kapitala i rezervi i ukupne imovine pokazuje da se društvo financira pretežito iz vlastitih izvora i da nije prezaduženo..

Mjere upravljanja operativnim rizikom (rizik gubitka zbog pogrešaka, prekida, ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa), koji društvo osigurava su stalna edukacija i stručno usavršavanje i unaprjeđenje internih procesa poslovanja.

7. ZNAČAJNI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma bilance i do podnošenja ovog Izvješća nije bilo značajnih događaja.

8. OBJAVA FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Objavljivanje finansijskih izvještaja za 2017. godinu odobreno je od strane Uprave Društva na dan 09.04.2018. godine.

Direktor:
Dino Škopac, mag.ing.mech.